

Regulamin świetlicy przy Szkole Podstawowej nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo - opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie profilaktyki oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu świetlicy w oparciu o roczny plan pracy dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczej szkoły.

II. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe:

1. Organizowanie zespołowej nauki. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
2. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym).
3. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
4. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
5. Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
6. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.

III. ZASADY KWALIFIKACJI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Z opieki świetlicy szkolnej mogą korzystać uczniowie klas I – III. W wyjątkowych przypadkach, po indywidualnym rozpatrzeniu wniosku rodziców, uczniowie klas IV – VI. Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci z rodzin w następujących sytuacjach:
 - a. pracujący rodzic, samotnie wychowujący dziecko,
 - b. matek i ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, całkowita niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnego życia,
 - c. umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - d. obojga rodziców pracujących.

W przypadku jednoczesnego spełnienia warunków, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.

2. Dodatkowym warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapoznanie się i zaakceptowanie regulaminu świetlicy przez rodziców.
3. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie u wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie szkoły kompletnie wypełnionej przez rodzica – „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”. Informacje wypełniane przez rodziców na karcie przyjęcia służą zapewnieniu bezpieczeństwa. Uwaga: wymagane jest oświadczenie o zatrudnieniu przez obojga rodziców lub opiekunów. Jeżeli oświadczenie posiada informację o zatrudnieniu

na czas określony, na ten czas w danym roku szkolnym zostaje zapisany uczeń, z możliwością kontynuacji w danym roku szkolnym po przedłużeniu stosownej umowy lub zawarciu przez opiekuna prawnego/rodzica następnej umowy. Oświadczenie dołączone jest do karty wpisu do świetlicy.

4. Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko, a ubiegający się o przyjęcie dziecka do świetlicy w celu zapewnienia bezpieczeństwa proszony jest o przedłożenie do wglądu informacji o sytuacji rodzinnej: postanowienie sądu w sprawie ustalenia opieki nad dzieckiem, ograniczenia lub pozbawienia praw rodzicielskich jednego z rodziców.
5. Niekompletnie wypełnione przez rodziców „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” nie będą rozpatrywane.
6. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy są do pobrania na stronie internetowej szkoły, u wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie szkoły.
7. Karty zgłoszenia należy składać corocznie, niezależnie od faktu uczęszczania dziecka do świetlicy w bieżącym roku szkolnym.
8. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy na następny rok szkolny przyjmowane są do 30 maja każdego roku u wychowawcy świetlicy lub w sekretariacie szkoły.
9. Kwalifikacji uczniów do świetlicy dokonuje w miesiącu sierpniu komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły lub wicedyrektor jako przewodniczący oraz nauczyciel wychowawca świetlicy, pedagog szkolny, przedstawiciel Rady Rodziców.
10. Informacji dotyczącej przyjęcia dziecka do świetlicy udziela sekretariat szkoły najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia roku szkolnego.
11. Karty złożone po terminie będą rozpatrywane do 10 września każdego roku.
12. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić na piśmie do wychowawcy świetlicy.

IV. FUNKCJONOWANIE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły lub nauczyciel przez niego upoważniony.
2. Świetlica szkolna jest czynna w godz. 07.00 – 16.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole. Godziny powyższe mogą ulec zmianie w miarę możliwości kadrowych szkoły jako odpowiedź na zapotrzebowanie rodziców.
3. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne, określa dyrektor.
4. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Opieką wychowawców świetlicy zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci nie uczęszczające na lekcje religii bądź zwolnione z zajęć wf.
6. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznej organizacji pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z planem wychowawczym szkoły.
7. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
8. Wychowawcy świetlicy prowadzą rejestr obecności dziecka w świetlicy.
9. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły i dobrowolnych wpłat rodziców.
10. Wpłaty rodziców przeznaczone są m. in. na wyposażenie świetlicy, zakup materiałów eksploatacyjnych do zajęć (gry, zabawki, materiały plastyczne).

11. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

V. WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy. Pobiera odpowiedni identyfikator, który zobowiązany jest nosić przypięty do ubrania w czasie pobytu w świetlicy. Przy opuszczeniu świetlicy identyfikator oddaje się.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
3. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami bezpieczeństwa.
4. W świetlicy obowiązuje przez cały rok szkolny zmiana obuwia.
5. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy, rodzice (opiekunowie) ponoszą koszty naprawy.
6. Za zaginione telefony, tablety i inne urządzenia techniczne oraz cenne przedmioty przyniesione z domu świetlicy nie ponosi odpowiedzialności.
7. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
8. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
9. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka i na potwierdzenie odbioru ucznia wypełni odpowiednie oświadczenie.
10. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
11. Dzieci uczęszczające na zajęcia do świetlicy szkolnej nie mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie (zgoda rodziców lub opiekunów na wyjście dziecka z np. niepełnoletnim rodzeństwem należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).
12. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
13. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym oraz wychowawcami klas.
14. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
15. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu lub na boisku szkolnym.
16. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien fakt ten zgłosić nauczycielowi świetlicy.
17. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w świetlicy szkolnej.
18. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
19. Uczeń sprawiający trudności wychowawcze może być usunięty z listy uczestników świetlicy. Wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy przedstawia wychowawca

świetlicy na posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Rada podejmuje stosowną uchwałę. Od decyzji Rady Pedagogicznej nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

20. Rodzice (opiekunowie) dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni itp.).

VI. ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI ŚWIETLICY

1. Przestrzeganie przepisów bhp w świetlicy, stołówce szkolnej oraz boisku szkolnym.
2. Dbłość o wszechstronny rozwój wychowanków.
3. Prowadzenie dokumentacji – miesięczne plany pracy, dziennik zajęć.
4. Współpraca z wychowawcami, nauczycielami i rodzicami uczniów.
5. Dbłość o estetykę świetlicy i powierzony sprzęt.

VII. PRAWA UCZNIA W ŚWIETLICY:

1. Uczeń ma prawo do:
 - a. respektowania i swoich praw i obowiązków,
 - b. uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach,
 - c. rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
 - d. rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień
 - e. życzliwego, podmiotowego traktowania,
 - f. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
 - g. uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - h. korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

VIII. OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY:

1. Uczeń ma obowiązek:
 - a. dbać o ład i porządek,
 - b. zostawiać tornister w wyznaczonym przez wychowawcę miejscu,
 - c. szanować sprzęt oraz zabawki ,
 - d. stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły,
 - e. informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy,
 - f. meldować natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
 - g. aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
 - h. zachowywać się kulturalnie i bezpiecznie w świetlicy i stołówce szkolnej.
 - i.

IX. KARY I NAGRODY WOBEC WYCHOWANKÓW

1. Nagrody. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą w postaci:
 - a. pochwały ustnej,

- b. pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy,
 - c. nagrody rzeczowej,
 - d. dyplomu.
2. Kary. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:
- a. upomnienie ustne,
 - b. ostrzeżenie w obecności grupy,
 - c. pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
 - d. wnioskowanie o obniżenie oceny zachowania.

X. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. kwestionariusze zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy z aktualnymi danymi w celu komunikowania się w razie konieczności z rodziną dziecka,
2. regulamin świetlicy szkolnej,
3. roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
4. rozkład dnia pracy świetlicy,
5. dzienniki zajęć.

Powyższy Regulamin wchodzi w życie z dniem zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Szkoły z dniem 14 września 2015 roku do odwołania.



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

rok szkolny

Proszę o przyjęcie mojego dziecka klasa
do świetlicy szkolnej w roku szkolnym

Dane dziecka:

Data urodzenia dziecka

Adres zamieszkania dziecka

Dodatkowe informacje o dziecku /choroby przewlekłe, alergie, zastrzeżenia itp./

Zainteresowania:.....

Dane rodziców:

	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Miejsce pracy	Telefon kontaktowy
matka				
ojciec				

Oświadczenie rodzica:

Ja niżej podpisana (y) oświadczam iż moje dziecko w roku szkolnym będzie odbierane ze świetlicy szkolnej przez rodziców:

IMIĘ I NAZWISKO MATKI

IMIĘ I NAZWISKO OJCA.....

oraz z mojego upoważnienia przez następujące osoby:

lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i nr dowodu osobistego
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ucznia i jego rodziców /prawnych opiekunów zawartych w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz.U.Z 2002r.nr101,poz.926 ze zm)

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu informacje w formie pisemnej należy przekazać bezpośrednio do wychowawcy świetlicy.

Tarnobrzeg , dnia..... Podpis rodzica/opiekuna prawnego.....